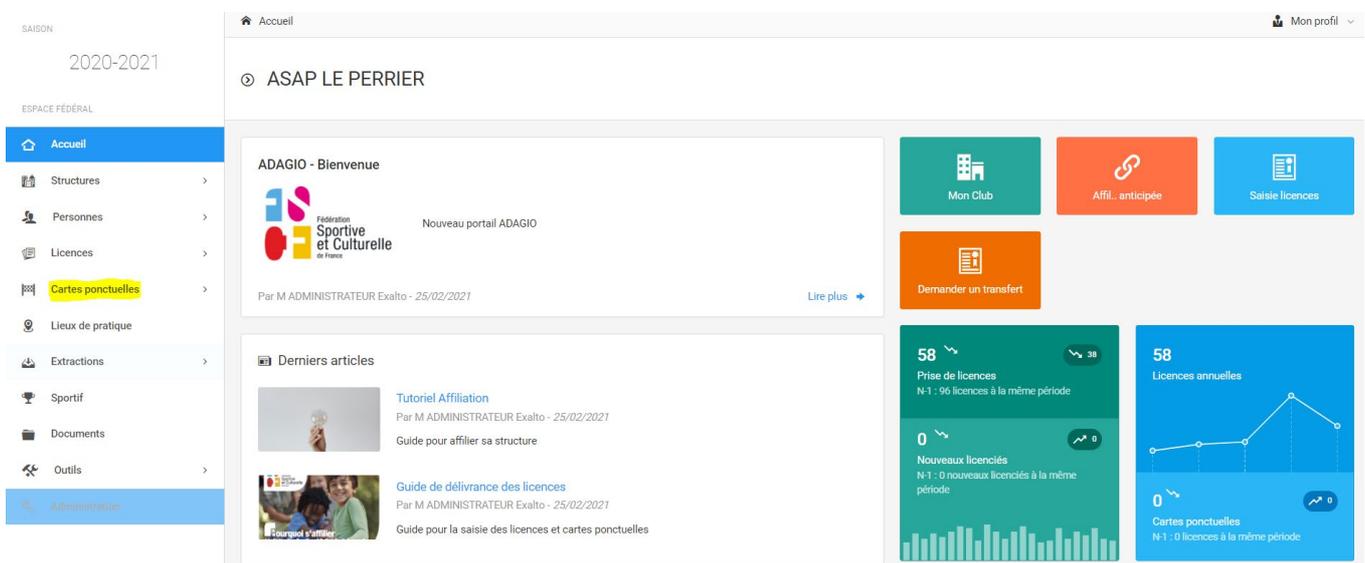


SAISIR DES CARTES PONCTUELLES EN TANT QU'ASSOCIATION DANS ADAGIO

1 LES CARTES PONCTUELLES

1.1 ACCÉDER À L'ESPACE DE SAISIE

L'espace de saisie des cartes ponctuelles se situe dans l'onglet « **Cartes ponctuelles** » situé dans le menu déroulant de gauche (surligné en jaune ci-dessous).



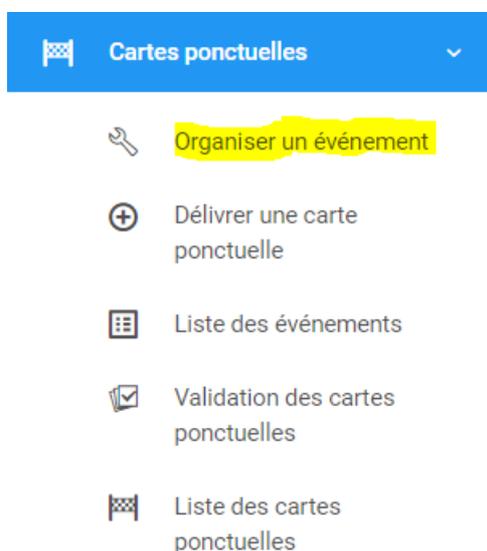
The screenshot shows the ADAGIO web interface for a user named 'ASAP LE PERRIER'. On the left, a navigation menu is visible with the following items: Accueil, Structures, Personnes, Licences, **Cartes ponctuelles** (highlighted in yellow), Lieux de pratique, Extractions, Sportif, Documents, Outils, and Administration. The main content area displays a welcome message, a 'Demiers articles' section with two articles, and a dashboard with four cards: 'Mon Club', 'Affil. anticipée', 'Saisie licences', and 'Demander un transfert'. The dashboard also features three data cards: 'Prise de licences' (58), 'Licences annuelles' (58), and 'Nouveaux licenciés' (0). The 'Cartes ponctuelles' card shows 0 licenses.

1.2 CRÉER UN ÉVÉNEMENT

Avant de pouvoir délivrer une carte ponctuelle à une personne, il faut obligatoirement organiser un événement dans ADAGIO.

Attention : conformément aux consignes fédérales, l'événement doit être déclaré 72h avant son début.

Pour créer un événement il faut dérouler le menu « **Cartes ponctuelles** » puis cliquer sur l'onglet « **organiser un événement** ».



Ensuite vous devez compléter différentes informations pour créer votre événement, vous devez renseigner :

- Le titre de l'événement
- Le type d'événement (stage ou événement / manifestation)
- La ou les dates et heures de l'événement

Le formulaire « Nouvel événement » contient les champs suivants :

- Titre de l'événement : champ de saisie vide.
- Organisateur : champ de saisie contenant « 0852284 ASAP LE PERRIER ».
- Type d'événement : menu déroulant vide.
- Dates de l'événement : champ de saisie vide.

En bas du formulaire, il y a deux boutons : « Retour » et « Enregistrer ».

Conseil :

Lors du renseignement des dates et de la temporalité de l'événement, veuillez bien à utiliser les deux parties du calendrier proposé.

Vous devez utiliser la partie de gauche pour renseigner la date et l'heure de début et la partie de droite pour la date et l'heure de fin.

Rappel : les évènements ne peuvent être créés pour une durée supérieure à 15 jours.

The image shows two calendar pickers side-by-side. The left picker is for August 2021, with the 13th selected and time set to 09:00. The right picker is for September 2021, with the 30th selected and time set to 18:00. Red boxes and arrows highlight the date and time selection areas.

Date et heure de début

Date et heure de fin

Une fois le paramétrage de votre événement terminé, **n'oubliez pas d'enregistrer.**

The image shows the event creation form with the following fields:

- Nouvel événement**
- Titre de l'événement**: Randonnée dans les Châteaux de la Loire
- Organisateur**: 0852284 ASAP LE PERRIER
- Type d'événement**: Événement ou Manifestation
- Dates de l'événement**: 21/08/2021 09:00 – 21/08/2021 18:00

Buttons: Retour, Enregistrer

1.3 LA LISTE DES ÉVÉNEMENTS

Si vous souhaitez modifier ou supprimer un événement créé, il vous suffit d'aller dans l'onglet « **Liste des événements** » situé lui aussi dans le menu déroulant de « **Cartes ponctuelles** ».

0852284 - ASAP LE PERRIER	Randonnée dans les Châteaux de la Loire	Événement ou Manifestation	21/08/2021 09:00	21/08/2021 18:00	 
9743271 - ASSOCIATION SPORTIVE DE TURQUANT	Concours d'été de pétanque	Événement ou Manifestation	13/08/2021 10:00	14/08/2021 18:00	
0852284 - ASAP LE PERRIER	Formation aux premiers secours	Stage	13/08/2021 08:00	14/08/2021 18:00	 
52 - FSCF CR PAYS DE LA LOIRE	Formation aux premiers secours	Stage	13/08/2021 10:00	14/08/2021 18:00	

Vous accédez ainsi à la liste de l'ensemble des événements organisés via ADAGIO, si vous souhaitez modifier votre événement il vous faut utiliser le crayon bleu. En revanche si vous souhaitez supprimer l'événement, il faut utiliser la corbeille rouge.

1.4 DÉLIVRER UNE CARTE PONCTUELLE

Une fois votre événement créé, vous pouvez commencer à délivrer des cartes ponctuelles en passant par l'onglet « **Délivrer une carte ponctuelle** » et en choisissant la personne en question.

Attention : conformément aux consignes fédérales, le délai de saisie des cartes ponctuelles est limité à la journée qui suit la date de fin de l'évènement.

Choix de la structure

 Informations bancaires de la structure

Compte Actif Commande à l'acte 0,00 €

0852284 ASAP LE PERRIER

Type de structure
Association

Statut Juridique
Association

Dernière Affiliation
Saison 2020-2021

Discipline(s) pratiquée(s)

- ACTIVITÉS ARTISTIQUES ET CULTURELLES
- DANSE
- AUTRES DANSES
- ACTIVITÉS SPORTIVES
- GYMNIQUES ET EXPRESSION
- AUTRES ACTIVITÉS GYMNIQUES ET D'EXPRESSION
- REMISE EN FORME ET ENTRETIEN
- GYM FORM' DÉTENTE
- ZUMBA

Choix de la personne

 Choix d'une personne

 Veuillez choisir une personne en cliquant sur le bouton ci-dessous.

Si la personne n'existe pas dans la base de données d'ADAGIO, il est possible de créer la personne directement via le module de recherche et le bouton « **Ajout d'une nouvelle personne** ».

Code adhérent / Nom / Prénom

Dans la structure Non Licenciés en 2020-2021 Licenciés en 2019-2020

[Rechercher](#)

Résultats de la recherche :

Code	Nom	Né(e) le	Dernière licence	Ville
La personne n'est pas présente dans le tableau ? Vérifiez vos filtres de recherche ou ajoutez la en cliquant sur le bouton ci-dessous.				

[+ Ajout d'une nouvelle personne](#)

1. Renseigner les informations

Une fois sur la fiche de création d'une personne, vous devez compléter un certain nombre de champs. Attention certains champs sont **obligatoires** afin de pouvoir ajouter la personne :

- Civilité – Nom – Prénom - Date de naissance - Nationalité
- Adresse mail - Code postal – Commune de résidence - Pays

CIVILITÉ DE LA PERSONNE

Civilité *

Nom * Prénom *

Nom de naissance

Date de Naissance * Pays de naissance

Nationalité * Nationalité secondaire

Lieu de naissance

Adresse E-mail * Adresse E-mail secondaire

Téléphone Téléphone mobile

Téléphone secondaire Téléphone mobile secondaire

ADRESSE POSTALE

Bâtiment Escalier

N° Voie Type Voie

Nom de la voie Complément d'adresse

Code Postal * Commune *

Pays *

2. Si la personne est mineure

Attention, si la personne que vous ajoutez est mineure, vous devrez obligatoirement renseigner des informations concernant son responsable légal.

RESPONSABLE LÉGAL

Nom *	Prénom *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Téléphone *	Adresse E-mail *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Vous pouvez également si vous le souhaitez ajouter une photo de la personne.

PHOTO D'IDENTITÉ



Choisir un fichier ...

 Parcourir

Format pris en charge : jpeg, png, gif, bmp
Taille maximum : 8Mo

3. Conditions légales et commerciales

Vous voici à la dernière étape de la création d'une personne.

Vous avez la possibilité de cocher certaines conditions légales ou commerciales, comme le droit à l'image ou l'abonnement aux newsletters fédérales, en fonction des souhaits de la personne.

Deux conditions sont obligatoires il s'agit de la prise de connaissance des conditions d'utilisation des données et l'attestation sur l'honneur attestant avoir l'autorisation de la personne pour saisir ses données personnelles.

CONDITIONS LÉGALES ET COMMERCIALES (cocher vaut acceptation)

Attestation sur l'honneur * : Je soussigné M VANPEPERSTRAETE Simon atteste avoir l'autorisation du licencié me permettant de modifier ses données personnelles.

Droit image : Je soussigné, M VANPEPERSTRAETE Simon, responsable de la structure ASSOCIATION SPORTIVE DE TURQUANT, reconnaît que l'adhérent pour lequel j'effectue la saisie m'autorise à insérer sa photo d'identité sur sa licence et qu'il autorise la FSCF à exploiter toutes les photos et vidéos prises dans le cadre des activités fédérales pour des actions publicitaires ou promotionnelles. Cette autorisation est consentie pour le territoire français et une durée de dix (10) ans à compter de la captation de son image. Je reconnais avoir informé l'adhérent qu'il disposait d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui le concerne (art. 34 de la loi " Informatique et Libertés "), soit par son espace personnel, soit en contactant directement la Fédération Sportive et Culturelle de France.

Conditions d'utilisation des données * : Je soussigné, M VANPEPERSTRAETE Simon, représentant la structure ASSOCIATION SPORTIVE DE TURQUANT, déclare que la personne physique pour le compte de laquelle j'effectue la présente saisie (son représentant légal le cas échéant) a pris connaissance de la réglementation fédérale et s'engage à la respecter.

Offres commerciales FSCF : Je déclare que la personne physique pour laquelle j'effectue la présente saisie (son représentant légal le cas échéant) autorise la FSCF à lui adresser des offres commerciales.

Offres commerciales partenaires FSCF : Je déclare que la personne physique pour laquelle j'effectue la présente saisie (son représentant légal le cas échéant) autorise les partenaires de la FSCF à lui adresser des offres commerciales.

Lettre d'informations : Je déclare que la personne physique pour laquelle j'effectue la présente saisie (son représentant légal le cas échéant) souhaite s'abonner à la newsletter fédérale.

[Continuer >](#)

Pour avoir plus de détails sur la procédure de création d'une personne, merci de vous reporter à la fiche « Création d'une personne ».

Dès que la personne est sélectionnée, vous arrivez sur l'espace suivant :

1392582 M DELAIRE Arnaud

Ces informations ont-elles changé ?

Né(e) le 09/06/1993
E-mail : a.delaire@hotmail.fr
N° Téléphone : 0658696545

59640 DUNKERQUE
06 58 69 65 45
a.delaire@hotmail.fr

Attestation sur l'honneur * : Je soussigné M VANPEPERSTRAETE Simon atteste avoir l'autorisation du licencié me permettant de modifier ses données personnelles.

Droit image : Je soussigné, M VANPEPERSTRAETE Simon, responsable de la structure ASAP LE PERRIER, reconnait que l'adhérent pour lequel j'effectue la saisie m'autorise à insérer sa photo d'identité sur sa licence et qu'il autorise la FSCF à exploiter toutes les photos et vidéos prises dans le cadre des activités fédérales pour des actions publicitaires ou promotionnelles. Cette autorisation est consentie pour le territoire français et une durée de dix (10) ans à compter de la capture de son image. Je reconnais avoir informé l'adhérent qu'il disposait d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui le concerne (art. 34 de la loi " Informatique et Libertés "), soit par son espace personnel, soit en contactant directement la Fédération Sportive et Culturelle de France.

Conditions d'utilisation des données * : Je soussigné, M VANPEPERSTRAETE Simon, représentant la structure ASAP LE PERRIER, déclare que la personne physique pour le compte de laquelle j'effectue la présente saisie (son représentant légal le cas échéant) a pris connaissance de la réglementation fédérale et s'engage à la respecter.

Offres commerciales FSCF : Je déclare que la personne physique pour laquelle j'effectue la présente saisie (son représentant légal le cas échéant) autorise la FSCF à lui adresser des offres commerciales.

Offres commerciales partenaires FSCF : Je déclare que la personne physique pour laquelle j'effectue la présente saisie (son représentant légal le cas échéant) autorise les partenaires de la FSCF à lui adresser des offres commerciales.

Lettre d'informations : Je déclare que la personne physique pour laquelle j'effectue la présente saisie (son représentant légal le cas échéant) souhaite s'abonner à la newsletter fédérale.

[← Retour](#) [Modifier ces informations](#) [Continuer la saisie](#)

Vous devez alors :

- Vérifier que les informations de la personne sont correctes
- Cocher les différentes conditions et propositions en bas du document (Si vous avez ajouté la personne via le processus précédent les deux cases obligatoires sont déjà cochées)

Puis vous pouvez « **Continuer la saisie** ».

Vous voilà arrivé à l'étape de la validation de la carte ponctuelle, vous devez attribuer la carte ponctuelle à un des événements de votre liste en le sélectionnant dans "choix d'une manifestation" comme illustré ci-dessous :

1392582 M DELAIRE Arnaud

Options de la manifestation

Type de manifestation
Événement ou Manifestation

Date de début
09/08/2021

Date de fin
/ /

Choix d'une manifestation

Randonnée dans les Châteaux de la Loire

Randonnée dans les Châteaux de la Loire
0852284 ASAP LE PERRIER
Du 21/08/2021 à 09:00 Au 21/08/2021 à 18:00

[Calculer le tarif](#)

Vous pouvez ensuite « **Calculer le tarif** » et appuyer sur « **Continuer** » afin d'accéder au récapitulatif de votre commande.

Récapitulatif de la commande

Personne	Structure
M DELAIRE Arnaud N°1332582 Né(e) le 09/06/1993	0852284 - ASAP LE PERRIER Ligue : 52 Département : 085
Carte ponctuelle choisie	
Randonnée dans les Châteaux de la Loire 0852284 ASAP LE PERRIER Du 21/08/2021 à 09:00 au 21/08/2021 à 18:00	3,00 €
TOTAL À PAYER 3,00 €	

Continuer >

Plusieurs choix s'offrent à vous :

- Régler la commande (ce bouton n'apparait pas si votre association a choisi le prélèvement)
- Saisie une autre carte ponctuelle
- Accéder à la fiche de la personne
- Accéder à la fiche de la structure

Si votre association a choisi le paiement par virement bancaire alors la carte ponctuelle ne sera validée qu'après confirmation de la réception du paiement par la fédération.

1.5 VALIDATION DES CARTES PONCTUELLES

Une fois la saisie de la carte ponctuelle terminée et sa validation éventuelle par la fédération, elle sera officiellement active et pourra faire bénéficier de l'assurance au titulaire de la carte ponctuelle.

Une fois validée son état passera à « actif » comme dans l'exemple ci-dessous :

N°	Nom	Sexe	Date de Naissance	État carte ponctuelle	Prise le	Type	Événement	Date début	Date fin	Adresse E-mail	Téléphone	Adresse	CP Ville
1332582	DELAIRE Arnaud	Masculin	09/06/1993	ACTIF	09/08/2021	Événement ou Manifestation	Randonnée dans les Châteaux de la Loire	21/08/2021	21/08/2021	a.delaire@hotmail.fr	0658696545		59640 DUNKERQUE